



## **ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

**Цель:** непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителя, его эрудиции, компетентности в области учебного предмета и методики его преподавания; освоение новых технологий, направленных на обеспечение самораскрытия, самореализации учащихся на учебных и внеклассных занятиях; реализация ФГОС НОО, ФГОС ООО.

### **Задачи:**

- работа по федеральным государственным образовательным стандартам (отслеживание результатов работы по ФГОС в 1 – 4-х классах, ФГОС ООО в 5-9 классах);
- изучение документов, подготовка нормативных и методических материалов; освоение педагогами общедидактических принципов конструирования урока и занятий внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС;
- ориентация образовательного процесса на активное освоение учащимися способов познавательной деятельности с целью предоставления детям возможности «раскрыть свои способности, подготовиться к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире»;
- адаптация образовательного процесса к запросам и потребностям личности; ориентация обучения на личность учащихся; обеспечение возможности её самораскрытия; создание системы поиска и поддержки талантливых детей;
- углубление и расширение работы по предпрофильной подготовке и обучению учащихся;
- анализ результатов государственной итоговой аттестации как способ повышения качества образования;
- освоение новых технологий преподавания, в том числе проектной и исследовательской деятельности, ИКТ;
- моделирование урока на основе системно-деятельностного подхода;
- помощь в реализации творческих проектов учащихся через школьное научное общество.
- работа над индивидуализацией учебно-воспитательного процесса с целью минимизации рисков для здоровья в процессе обучения;
- работа по формированию базовых компетентностей учителя;
- формирование банка методических находок, базы данных по использованию в учебно-воспитательной работе информационных, проектно-исследовательских технологий

## Основные направления методической работы

на 2019-2020 учебный год

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Результат
<b>Повышение квалификации педагогических работников</b>				
<b>Цель:</b> Совершенствование работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности				
1	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации	сентябрь	Зам.директора по УМР	Перспективный план повышения квалификации
2.	Составление заявок по курсовой подготовке	В течение года	Зам.директора по УМР	Повышение квалификации
<b>Аттестация педагогических работников</b>				
<b>Цель:</b> Определение соответствия уровня профессиональной компетентности создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников				
1.	Уточнение списка аттестующихся в 2019-2020 учебном году.	сентябрь	Зам.директора по УМР	Список аттестующихся
2.	Систематизация материалов к аттестации	В течение года	Аттестующиеся учителя	Аналитический отчёт
3.	Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами	В течение года	Зам.директора по УМР	Документы к аттестации
4.	Проведение открытых мероприятий для педагогов школы и района, представление собственного опыта работы аттестуемыми учителями	Согласно графика	Аттестуемые педагоги	Материал для экспертных заключений
5.	Информирование учителей об окончании действия аттестационной категории.	Апрель	Зам.директора по УВР	Список аттестующихся
<b>Внеурочная деятельность по предметам</b>				
<b>Цель:</b> развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся				
1.	Проведение предметных недель	Согласно отдельного графика	Руководители ШМО	Активизация познавательных интересов и творческой активности
2.	Организация и проведение предметных недель	В течение года	Зам. директора по УМР, руководители	Выявление и поддержка

			ШМО	одаренных детей
<b>Проведение открытых уроков</b>				
<b>Цель:</b> повышение уровня педагогического и методического мастерства педагогов в условиях реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО				
1	Проведение открытых уроков согласно графику	В течение года	Зам.директора по УМР	Обмен педагогическим опытом
<b>Методические семинары</b>				
<b>Цель:</b> изучение вопросов, являющихся проблемными для определенной группы педагогов				
1	Преимущества основных направлений деятельности учителей начальной и основной школы в условиях реализации и освоения ФГОС ООО.	октябрь	Зам. директора по УМР	Работа учителей на этапе внедрения федеральных государственных образовательных стандартов
2	Технологическая карта - эффективное средство конструирования урока, соответствующего требованиям ФГОС.	январь	Зам. директора по УМР	Работа учителей на этапе освоения федеральных государственных образовательных стандартов
3	Способы и процедуры оценки уровня достижений предметных и метапредметных результатов	март	Зам. директора по УМР	Работа учителей на этапе освоения федеральных государственных образовательных стандартов
<b>Педагогические чтения «Ярмарка медиапродуктов -2018»</b>				
1	Педагогические чтения «Ярмарка медиапродуктов»	октябрь	Зам. директора по УМР	Обмен опытом
<b>Работа методических объединений</b>				
<b>Цель:</b> совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов.				
1.	Заседания методического совета.	В теч.года	Зам. директора по УВР	Решение задач методической работы
2.	Выступления педагогов по темам самообразования	На заседаниях ШМО,МС	Руководители ШМО Учителя-предметники	Обмен опытом
3	Работа ШМО	По отдельному плану	Зам. директора по УМР	Реализация плана работы ШМО
4	Посещение уроков учителей с	По плану	Руководители	Реализация плана

последующим обсуждением на ШМО, МС	МО	ШМО	работы ШМО
<b>Заседания методического совета</b>			
<b>Цель:</b> реализация методической работы на 2019-2020 учебный год			
<b>1 заседание (август)</b>			
1. Планирование методической работы на 2019-2020 учебный год. 2. Информационно-методическое сопровождение учебного процесса на 2019-2020 учебный год. 3. Рабочие программы по предметам, элективным, факультативным курсам учебного плана. 4. Согласование планов ШМО на 2019-2020 учебный год.	Зам. директора по УВР		Обеспечение выполнения задач плана методической работы
<b>2 заседание (октябрь)</b>			
1. Проблема адаптации учащихся. 2. Планирование работы по повышению качества образовательного процесса.	классные руководители.		Отслеживание адаптации обучающихся 1 класса, 5,10 классов.
<b>3 заседание (ноябрь)</b>			
1. Изменения в государственной итоговой аттестации	Отслеживание уровня качества подготовки к ЕГЭ в 2019 – 2020 уч.г., предполагаемая социализация выпускников.		Зам. директора по УВР, классные руководители.
2. «Портфолио» учителя как форма повышения уровня педагогического мастерства.	Анализ предоставленных портфолио аттестующихся учителей. Методическая помощь		Зам. директора по УВР, руководители ШМО
<b>4 заседание (январь)</b>			
1. Семинар «Психодиагностическая функция учителя как основа работы педагога с учащимися» 2. Итоги предметных недель (качество проведения, предложения по совершенствованию). 3. Итоги реализации методической темы.	Зам.директора по УВР  Руководители ШМО		Анализ внеурочной работы по предметам
<b>5 заседание (май – июнь)</b>			
1. Анализ методической работы за 2019-2020 учебный год.	Зам.директора по УВР		Анализ работы

2. Составление и обсуждение плана работы на 2020-2021 учебный год				
<b>Информационно-методическая работа</b>				
<b>Цель:</b> информационно-методическое сопровождение учебного процесса				
1	Сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы	В течение года	Зам.директора по УМР Рук ШМО	Мониторинг учебно-воспитательного процесса
2	Формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической).	В течение года	Зам.директора по УМР	Создание банка информации
3	Информирование членов педагогического коллектива об условиях, сроках проведения конкурсов «Учитель года», других конкурсов, реализуемых в рамках национального проекта «Образование»	В течение года	Зам.директора по УМР	Информационная осведомлённость
4	Мониторинговые исследования: качество знаний, умений и навыков школьников	В течение года	Зам.директора по УМР	Мониторинговые исследования
<b>Работа с молодыми специалистами</b>				
	Знакомство с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами, закрепление наставников	август	Заместитель директора по УМР	Создание банка информации
	Проведение консультаций: <ul style="list-style-type: none"> <li>• оформление журнала, ведение школьной документации;</li> <li>• изучение учебных программ, составление рабочих программ;</li> <li>• правила составления поурочных планов, технологических карт</li> </ul>	сентябрь	Заместители директора по УВР, УМР  Руководители ШМО, учителя-наставники	Информационная осведомлённость
	Посещение уроков молодых специалистов	в течение года	Заместитель директора по УВР, УМР  Руководители ШМО учителя-наставники	Мониторинг учебно-воспитательного процесса

Изучение требований предъявляемых к уровню знаний и умений учащихся	октябрь	учителя-наставники	Мониторинговые исследования
Проведение консультаций: <ul style="list-style-type: none"> <li>составление отчетов по итогам четверти</li> <li>планирование уроков закрепления знаний.</li> <li>Организация работы со слабоуспевающими учащимися.</li> </ul>	ноябрь	Заместитель директора по УВР, УМР  учителя-наставники	Информационная осведомлённость
Организация внеклассной работы по предмету	декабрь	Заместитель директора по УВР, УМР  учителя-наставники	
Проведение консультаций: <ul style="list-style-type: none"> <li>анализ и самоанализ урока;</li> <li>психологический аспект анализа урока;</li> <li>планирование уроков обобщения и систематизации знаний учащихся.</li> </ul>	январь	Заместитель директора по УМР, учителя-наставники	Информационная осведомлённость
Проведение консультаций: <ul style="list-style-type: none"> <li>организация индивидуальной работы с различными категориями учащихся.</li> </ul>	март	Заместители директора по УВР, учителя-наставники	Информационная осведомлённость
Подведение итогов работы, определение направлений работы на следующий учебный год	май	Заместитель директора по УВР, учителя-наставники	Мониторинг учебно-воспитательного процесса

### Формы организации методической работы школы.

Методические семинары.  
 Предметные и тематические курсы.  
 Работа ШМО.  
 Работа с членами научного общества учащихся (НОУ).  
 Обобщение опыта учителей.  
 Открытые уроки, недели педагогического мастерства.  
 Творческие отчеты учителей.  
 Педагогические чтения.

